

REGIONE PUGLIA

Deliberazione della Giunta Regionale

N. **2461** del 25/11/2014 del Registro delle Deliberazioni

Codice CIFRA: AFG/DEL/2014/00003

OGGETTO: Approvazione convenzione per la disciplina delle modalità operative per l'utilizzo dei servizi del Soggetto aggregatore da parte dei soggetti di cui all'art. 20, comma 5, della L.R. 37/2014 e piano tariffario.

L'anno 2014 addì 25 del mese di Novembre, in Bari, nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Regionale, previo regolare invito nelle persone dei Signori:

Sono presenti:	Sono assenti:
V.Presidente Angela Barbanente	Presidente Nichi Vendola
Assessore Loredana Capone	Assessore Leo Caroli
Assessore Giovanni Giannini	Assessore Leonardo Di Gioia
Assessore Guglielmo Minervini	Assessore Silvia Godelli
Assessore Fabrizio Nardoni	Assessore Donato Pentassuglia
Assessore Lorenzo Nicastrò	
Assessore Alba Sasso	

Assiste alla seduta il Segretario redigente: Avv. Davide F. Pellegrino



Assente

L'Assessore al Bilancio, sulla base dell'istruttoria espletata dall'A.P. Contratti e Affari legali, confermata dal dirigente del Servizio Programmazione Acquisti, riferisce quanto segue: *L'Ass.*
Barbanente:

- nel quadro normativo del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge, con modificazioni, 23 giugno 2014, n. 89 avente titolo: "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", rilevano le disposizioni di cui agli articoli 8 e 9 che rendono più efficienti e razionali le procedure di spesa relative all'acquisto di beni e servizi delle stazioni appaltanti, ai fini della loro aggregazione, anche con il ricorso all'ampliamento delle attività delle centrali di committenza;
- a tal fine, l'articolo 9, comma 5, prevede la possibilità per le Regioni di designare un soggetto aggregatore regionale e una centrale di committenza;
- in attuazione di tale disposizione normativa, la Regione Puglia ha designato con L.R. n. 37 del 1.8.2014 la società in house InnovaPuglia S.p.a. *"soggetto aggregatore della Regione Puglia (SARPULIA), nella sua qualità di centrale di committenza, costituita ai sensi del comma 445 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato), e di centrale di acquisto territoriale ai sensi dell'articolo 33 del decreto Legislativo n. 163/2006"*;
- l'art. 20, comma 5, della suddetta legge regionale prevede che *"il soggetto aggregatore può svolgere, previa stipulazione di apposita convenzione, le proprie attività in favore dei seguenti soggetti:*
 - a) *enti e agenzie regionali;*
 - b) *enti locali, nonché loro consorzi, unioni associazioni;*
 - c) *eventuali ulteriori soggetti interessati di cui all'art. 32 del d.lgs. 163/2006"*;
- il successivo comma 6 dell'art. 20 in riferimento prevede, inoltre, che la Regione, con deliberazione di Giunta, disciplini le modalità operative in base alle quali le strutture amministrative usufruiscono delle attività del Soggetto aggregatore secondo quanto previsto al comma 4, approvi lo schema della convenzione di cui al comma 5 e individui le modalità di copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, elaborando un piano tariffario per l'utilizzo dei servizi del Soggetto aggregatore;
- le attività istruttorie e di analisi propedeutiche all'adozione della deliberazione di cui al comma 6 dell'art. 20 della legge regionale in questione siano svolte, in raccordo con il Soggetto aggregatore, da una competente struttura regionale, individuata con atto di alta organizzazione, in applicazione dell'art. 42, comma 2 lett. h), dello Statuto della Regione Puglia e dell'art. 59 della L.R. n. 1/2004;

Ciò premesso, la Giunta regionale, con delibera n. 2356 del 18/11/2014 ha istituito, all'interno dell'Area Organizzazione e Riforma dell'amministrazione, il Servizio Programmazione Acquisti, al quale sono attribuite, tra l'altro, le funzioni di cui all'art. 22, comma 1, della L.R. n. 37/2014.

Il suddetto Servizio, nel dare attuazione a quanto previsto dal combinato disposto dei commi 5 e 6 dell'art. 20 della L.R. n. 37/2014, ha redatto, in raccordo con il Soggetto aggregatore, uno schema di convenzione che disciplina i rapporti tra il medesimo Soggetto aggregatore e i soggetti di cui al citato comma 5.

Inoltre, il Servizio Programmazione Acquisti, in sede di prima determinazione delle tariffe, come previsto ai sensi dell'art. 20, comma 6, della L.R. n. 37/2014, ha elaborato un piano tariffario.

Le tariffe previste nel suddetto piano, quantificate in ragione delle stime effettuate dalla società in house InnovaPuglia S.p.a., concorrono alla parziale copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, atteso che i soggetti di cui all'art. 20, comma 5, della L.R. n. 37/2014, che hanno la facoltà di ricorrere ai servizi del Soggetto aggregatore, sosterranno soltanto i costi della formazione, della eventuale assistenza *on site* e quelli inerenti i servizi per le attività di stazione unica appaltante.

Assente

Le tariffe in questione sono rivolte, in analogia a quanto disposto da altre centrali di acquisto, anche agli operatori economici aggiudicatari di procedure di gare indette dagli Enti aderenti al servizio telematico EmpULIA, gestito dalla società *in house* InnovaPuglia S.p.a., nonché di Convenzioni, Accordi quadro e Sistemi dinamici di acquisizione conclusi dal Soggetto aggregatore.

E' utile - a tal proposito - evidenziare che, essendo le strutture regionali e le aziende ed enti del servizio sanitario regionale tenute, ai sensi dell'art. 20, comma 4, della legge in riferimento, a ricorrere al Soggetto aggregatore per l'acquisizione di lavori, beni e servizi, le spese e i costi di funzionamento, al netto degli introiti rivenienti dall'applicazione delle suddette tariffe e della risorse di cui all'art. 9, comma 9, del D.L. 66/2014 (*a partire dal 2015*), saranno finanziati con fondi a valere sul bilancio regionale autonomo e con i fondi rivenienti dal Documento di Indirizzo Economico Funzionale del Servizio Sanitario Regionale (DIEF).

L'assessore relatore propone, pertanto, di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto ed il piano tariffario per l'utilizzo dei servizi resi dal Soggetto aggregatore.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28 DEL 16/11/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

I corrispettivi derivanti dall'applicazione del piano tariffario saranno acquisiti sul capitolo di entrata n. 3310000 - nell'ambito dell'U.P.B. 03.03.01 - denominato "Soggetto aggregatore regionale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi. Entrate da convenzione".

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del seguente atto finale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. f) della L.R. n. 7/1997.

LA GIUNTA

Udita la relazione dell'Assessore ^{relatore;} al Bilancio;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dall'AP "Contratti e Affari legali" e dal Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti;

A voti unanimi espressi ai sensi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

- di approvare lo schema di convenzione che disciplina i rapporti tra il Soggetto aggregatore (società *in house* InnovaPuglia S.p.a.) e i soggetti di cui all'art. 20, comma 5, della L.R. n. 37/2014, allegato sub lettera A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di approvare il Piano tariffario, di cui all'art. 20, comma 6, della L.R. n. 37/2014, allegato sub lettera B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione del Piano tariffario sul Portale EmpULIA (www.empulia.it);
- di riservarsi di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni allo schema di convenzione in questione e di aggiornare periodicamente il Piano tariffario sulla base dell'istruttoria e dell'analisi propedeutica da parte del Servizio Programmazione Acquisti, in raccordo con il Soggetto aggregatore;
- di disporre la pubblicazione urgente del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA GIUNTA

Avv. Davide Di Pellegrino

IL PRESIDENTE

Angela Barbanente

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

A.P. Contratti e Affari legali

Giuseppe D. SAVINO

Il Dirigente del Servizio Programmazione Acquisti

Nicola LOPANE

Il sottoscritto Direttore di Area Politiche per la riqualificazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche ~~ravvisa~~/non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto dagli artt. 15 e 16 del DPGR n. 161/2008.

(Domenica GATTULLI)

l'Assessore al Bilancio – proponente –
(Leonardo Di GIOIA)

REGIONE PUGLIA
SETTORE RAGIONERIA
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(ART. 79, comma 5, L.R. 28/2001)

Si esprime: PARERE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.

Bari,

21. XI. 2014

IL DIRIGENTE

- Dr.ssa Elisabetta VIESTI -

Il presente provvedimento è esecutivo
Il Segretario della Giunta

Avv. Davide Di Pellegrino

ALLEGATO A)

INNOVAPUGLIA SPA
SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE PUGLIA

CONVENZIONE CON

L'anno il giorno del mese di con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

Tra

INNOVAPUGLIA SPA (C.F.), quale soggetto aggregatore della Regione Puglia, d'ora in poi SARPULIA

rappresentata dal Presidente, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detta Società in forza della deliberazione assembleare n. del

con sede legale in domicilio:

indirizzo di posta elettronica:

indirizzo di posta elettronica certificata:

Fax

E

il d'ora in poi Ente convenzionato
rappresentato/a da

nato/a il a

nella sua qualità di

autorizzato/a giusta

ad impegnare legalmente e formalmente con il presente atto per (Ente)

Codice Fiscale

Partita IVA

con sede legale in domicilio:

indirizzo di posta elettronica:

indirizzo di posta elettronica certificata:

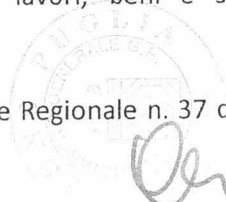
Fax

PREMESSO:

CHE InnovaPuglia S.p.a., ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 1 agosto 2014, art 20 comma 2, in attuazione dell'art. 9, comma 5, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con Legge 23 giugno 2014 n. 89, è stata designata soggetto aggregatore della regione Puglia (SARPULIA), nella sua qualità di centrale di committenza, costituita ai sensi del comma 455 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, e di centrale di acquisto territoriale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

CHE attraverso lo strumento del soggetto aggregatore è possibile perseguire gli obiettivi di finanza pubblica e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici, promuovere e sviluppare, nel rispetto della normativa nazionale, il processo di razionalizzazione dell'acquisizione di lavori, beni e servizi delle amministrazioni e degli enti aventi sede nel territorio;

CHE InnovaPuglia S.p.a. in qualità di soggetto aggregatore svolge, ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 1 agosto 2014, art 20 comma 3, le attività di seguito elencate:



Handwritten signature and initials.

- a) la stipula di convenzioni quadro di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e accordi quadro di cui all'art. 59 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;
- b) la gestione dei sistemi dinamici di acquisizione ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;
- c) le procedure di gara, svolgendo le attività ed i servizi di stazione unica appaltante ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011, procedendo all'aggiudicazione del contratto;
- d) la gestione dell'albo dei fornitori on line di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n.22;
- e) lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- f) l'esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmpULIA;

CHE il SARPULIA con i soggetti indicati all'art. 20 comma 5 della predetta Legge Regionale n. 37 del 1 agosto 2014, può svolgere le proprie attività previa stipulazione di apposita convenzione e secondo il piano tariffario, punti 1), 2) e 3), approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. del

Tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – Premessa

1. Le premesse formano parte integrante della presente convenzione.
2. Eventuali modifiche normative che rendessero obbligatorie forme e procedure troveranno immediata applicazione alla presente convenzione.

ART. 2 – Oggetto ed attività del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia

1. Il SARPULIA presta le attività di seguito definite:

Servizio di stazione unica appaltante
(SUA)

La SUA cura la gestione della procedura di gara, svolgendo le attività e i servizi di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 30 giugno 2011.

Servizio di Centrale di Acquisto Territoriale
(CAT)

La centrale di acquisti accerta di concerto con la Regione Puglia i bisogni omogenei degli enti utilizzatori provvedendo ad esperire le procedure di affidamento mediante centralizzazione delle committenze.

Servizio telematico EmpULIA

EmpULIA mette a disposizione degli utenti registrati i seguenti servizi integrati:

- A. il sistema regionale delle **Convenzioni** con possibilità di emissione di ordini a partire dai relativi cataloghi pubblicati (negozi elettronico);
- B. il **Sistema dinamico di acquisizione**;
- C. l'**Albo on line dei Fornitori** per beni, servizi e lavori;
- D. la gestione completamente telematica delle **procedure di gara** (aperte, ristrette e negoziate, sia sopra che sotto soglia comunitaria) con criteri di aggiudicazione basati sul prezzo più basso o sull'offerta economicamente più vantaggiosa;
- E. la pubblicazione sul portale EmpULIA di gare svolte in modalità tradizionale (gare cartacee) con funzioni di archiviazione e ricerca di tutta la documentazione di gara.

Attività di committenza ausiliarie

Per tutte le attività sopraelencate, SARPULIA mette a disposizione, su richiesta, agli Enti Convenzionati attività di assistenza/consulenza e addestramento.

2
Fu

ART. 3 – Programma di attività

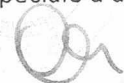
1. Al fine di consentire l'aggregazione della spesa ed il dimensionamento dei servizi resi da SARPULIA, le attività di cui alla presente convenzione sono oggetto di una programmazione triennale concordata tra le parti e sono attuate secondo piani annuali stabiliti tra le parti stesse, entro e non oltre il 31 dicembre di ogni anno.
SARPULIA provvede a registrare la scadenza dei contratti al fine di proporre gare associate tra gli enti convenzionati, sulla base delle scadenze individuate nella programmazione annuale come sopra stabilita.
2. In mancanza della programmazione di cui al comma 1, l'ente convenzionato può avvalersi dei servizi di SARPULIA, previo concordamento ed in relazione alle disponibilità residue rispetto ai servizi programmati. In particolare, l'accesso ai servizi è possibile secondo i seguenti termini e modalità:
 - a. L'ente convenzionato può chiedere a SARPULIA di aderire a convenzioni quadro e accordi quadro, o di avvalersi dei sistemi dinamici di acquisizione già in essere e per i quali vi sia la disponibilità di aprire a nuove adesioni senza ledere il prioritario interesse delle Amministrazioni/Enti per le quali le procedure sono state avviate su base programmata;
 - b. L'ente convenzionato può chiedere a SARPULIA di svolgere le attività ed i servizi di stazione unica appaltante per specifiche gare, previo concordamento dei tempi di indicazione e compatibilmente con le attività già previste nella programmazione in corso, inerenti lavori di importo pari o superiore a un milione e cinquecentomila euro e beni e servizi di importo superiore alle soglie di cui all'art. 28, comma 1 lett. b, del D.Lgs. n. 163/2006 ;
 - c. L'ente convenzionato può chiedere a SARPULIA l'iscrizione al servizio telematico EmpULIA e di avvalersi dell'albo dei fornitori on line di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n.22 con le modalità riportate al successivo art. 7 – Adesione ad EmpULIA;
 - d. L'ente convenzionato può chiedere a SARPULIA di avvalersi di specifiche attività di consulenza e addestramento sull'uso dei servizi telematici, previo concordamento dei tempi di erogazione e compatibilmente con le attività già pianificate.

ART. 4 – Attività di stazione unica appaltante – attività di competenza di SARPULIA

1. SARPULIA, quando opera quale stazione unica appaltante, cura la fase procedimentale dell'acquisizione di lavori, servizi e forniture, che va dalla pubblicazione del bando all'aggiudicazione definitiva della gara. In particolare, sono di competenza di SARPULIA le attività e i servizi di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 30 giugno 2011.
2. SARPULIA, completata la procedura di aggiudicazione, rimette copia integrale, in formato elettronico, del fascicolo relativo alla singola procedura di gara all'Ente convenzionato ai fini degli atti consequenziali.
3. Nello svolgimento di tutte le attività di cui al presente articolo, SARPULIA potrà chiedere chiarimenti, integrazioni ed approfondimenti all'ente convenzionato, nonché dovrà inviare a quest'ultimo i dati concernenti i procedimenti di gara oggetto delle attività di cui alla presente convenzione, anche al fine della conseguente pubblicazione sui siti informatici.
4. Il soggetto convenzionato è tenuto ad inviare a SARPULIA, entro 10 (dieci) giorni dall'approvazione, i piani annuali di lavori, forniture e servizi pubblici, nonché quelli triennali dei lavori pubblici.

Art. 5 – Stazione unica appaltante – attività di competenza del soggetto convenzionato

1. Fermi restando i rapporti di collaborazione sopra indicati, restano di esclusiva competenza del soggetto convenzionato sia la fase che precede la predisposizione del bando (scelta discrezionale dei lavori, dei servizi e delle forniture da acquisire, approvazione progetti, capitolati tecnici ecc.) sia la fase che segue (stipula contratto, consegna lavori, direzione lavori, direzione esecuzione del contratto, contabilità, collaudo/verifica di conformità).
2. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, restano di competenza del singolo ente convenzionato:
 - a) la nomina del RUP (Responsabile Unico del Procedimento) ex art. 10 D.Lgs n. 163/2006 ss.mm., per le fasi diverse da quelle delegate alla centrale di committenza di cui al precedente art. 4;
 - b) le attività di individuazione delle opere, forniture e servizi da realizzare;
 - c) la redazione e l'approvazione dei progetti e di tutti gli altri atti ed elaborati che ne costituiscono il presupposto, ivi compresa l'attribuzione dei valori ponderali in caso di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da riportare nel capitolato speciale d'appalto;

 3
7/11

- d) l'adozione della determina a contrarre;
 - e) la stipula del contratto d'appalto;
 - f) l'affidamento dell'incarico per le varie fasi di progettazione, validazione del progetto, direzione dei lavori e collaudo statico e tecnico-amministrativo delle opere;
 - g) tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori, forniture e servizi ed ai relativi pagamenti sulla base degli stati di avanzamento, ivi compresa la nomina del direttore dell'esecuzione per le forniture di beni e servizi;
 - h) comunicazione e trasmissione all'Osservatorio dei contratti pubblici delle informazioni previste dall'art. 7 del D.Lgs n. 163/2006.
3. In caso di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Ente convenzionato assume gli oneri economici dei compensi spettanti ad eventuali componenti esperti esterni che SARPULIA riterrà necessario inserire nella Commissione giudicatrice; tali oneri devono essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e, di conseguenza, nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dall'Ente convenzionato.
 4. L'Ente convenzionato si impegna a provvedere direttamente al pagamento dell'importo dell'appalto all'operatore aggiudicatario con le modalità ed i termini stabiliti nel contratto.

ART. 6 – Modalità di adesione alla SUA e alla Centrale di acquisto

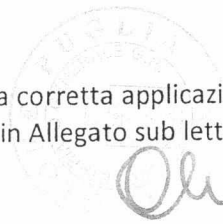
1. Per accedere ai servizi di SUA, aderire alle convenzioni quadro, accordi quadro, sistemi dinamici di acquisto, nonché consultare l'Albo dei fornitori on line di cui al r.r. 22/2008, l'Ente convenzionato deve obbligatoriamente registrarsi al Servizio telematico EmpULIA secondo le modalità riportate al successivo art. 7.
2. L'Ente convenzionato per l'adesione a specifiche iniziative di acquisto centralizzato di SARPULIA, quale a titolo di esempio l'adesione a convenzioni quadro, si impegna a nominare un proprio referente e a fornire a richiesta di SARPULIA, anche per il tramite del portale EmpULIA (www.empulia.it), i propri fabbisogni per beni e servizi. In mancanza di tali fabbisogni, l'Ente convenzionato potrà accedere ai servizi esclusivamente secondo le modalità previste al precedente art. 3, comma 2.

ART. 7 – Adesione ad EmpULIA

1. Per aderire ai Servizi EmpULIA l'Ente convenzionato deve obbligatoriamente nominare un proprio responsabile utilizzando il Modulo Responsabile Ente, Allegato sub lettera ..., ed accettare tutte le clausole riportate nella Disciplina di utilizzo pubblicate sul portale EmpULIA (www.empulia.it).
2. SARPULIA provvederà entro 20 (venti) giorni lavorativi a registrare l'anagrafica dell'Ente e ad inviare al referente le credenziali di accesso. Il Responsabile Ente ha facoltà di registrare i singoli utenti Responsabili del procedimento degli acquisto tramite EmpULIA (RDA) relativi al proprio Ente, come disciplinato dall'art. 274 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207.
3. SARPULIA si riserva di definire limiti al numero di utenti registrati alla piattaforma per ciascun Ente convenzionato.
4. L'Ente convenzionato accetta il piano di assistenza e addestramento riportato nel piano tariffario di cui al successivo art. 8.
5. Nel caso di espletamento da parte dell'Ente convenzionato di procedura telematica, lo stesso è obbligato a pubblicare in ogni caso, entro 5 (cinque) giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva (o di mancata aggiudicazione), l'esito della procedura sul portale EmpULIA. In caso di ripetuto inadempimento nella pubblicazione, il relativo RDA, dopo infruttuoso avviso di sollecito, sarà segnalato per gli opportuni provvedimenti al legale rappresentante dell'Ente di appartenenza.
6. Nel caso di cui al precedente comma, l'Ente convenzionato è tenuto altresì ad immettere nella piattaforma i dati relativi all'aggiudicazione definitiva, alla successiva contrattualizzazione, ovvero –in mancanza– la determinazione di non contrarre.

ART. 8 – Tariffario

1. L'Ente convenzionato si impegna a fornire a SARPULIA tutti i dati che permettono la corretta applicazione del piano tariffario (Allegato sub lettera ...), compilando la scheda anagrafica riportata in Allegato sub lettera ...
2. Le tariffe riportate nel piano tariffario si intendono omnicomprensive.



4
Ate

3. Le tariffe devono essere versate secondo le modalità previste dalla Regione Puglia.
4. La Giunta regionale si riserva di aggiornare periodicamente le tariffe di cui al presente articolo.
5. L'Ente convenzionato assume l'impegno di inserire negli atti di gara una clausola che prevede l'obbligo da parte dell'appaltatore di corrispondere alla Regione i compensi di cui al punto 4 del Piano tariffario alla stipulazione del contratto d'appalto; in caso di inosservanza, i compensi in questione saranno corrisposti dall'Ente convenzionato.
6. L'Ente convenzionato rimane responsabile in solido nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda nei termini stabiliti.

ART. 9 – Durata

1. La presente convezione ha durata di anni TRE dalla data della stipulazione, fatta salva la possibilità di recesso in qualsiasi momento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni, da parte dell'Ente convenzionato (in caso di comprovata inadeguatezza dei livelli di servizio ottenuti o di non accettazione delle nuove tariffe di cui al precedente art. 8 comma 4) o di SARPULIA (in caso di limitatezza delle risorse allocate e di priorità nel soddisfacimento dei fabbisogni, ovvero per motivati inadempimenti dell'ente convenzionato alle disposizioni di cui alla presente, previo esperimento di contraddittorio con l'ente stesso).
2. La convenzione è automaticamente rinnovata, per altri anni TRE, in caso di mancata disdetta con un preavviso di 30 (trenta) giorni rispetto al termine di scadenza di cui al precedente comma 1, da parte dell'Ente convenzionato o di SARPULIA.
3. In caso di recesso o di disdetta, tutti i rapporti in essere tra le parti avranno effetto sino alla conclusione degli stessi.

ART. 10 – Contenzioso

1. Le spese relative al contenzioso, insorgente nelle fasi non di diretta competenza di SARPULIA, compreso l'eventuale risarcimento del danno riconosciuto in via giudiziaria, rimangono in carico all'ente convenzionato. In tutti gli altri casi, gli eventuali contenziosi saranno sostenuti da SARPULIA, fatte salve eventuali responsabilità comunque attribuibili ad atti di competenza dell'Ente convenzionato.
2. SARPULIA non assume alcuna responsabilità in caso di mancata formalizzazione del contratto di appalto da parte dell'ente convenzionato, quando opera come SUA ai sensi del precedente art. 4, ovvero in caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore.

Art. 11 – Norme finali e transitorie

1. Le comunicazioni tra le parti per la gestione della presente convenzione avverranno a mezzo PEC ovvero per il tramite della piattaforma EmpULIA.
2. Tutti i dati scambiati tra SARPULIA e l'Ente convenzionato inerenti i procedimenti ed i servizi di cui all'art. 2 saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del SARPULIA in qualità di Responsabile del trattamento dei dati.
3. Le parti prendono atto che la Regione Puglia potrà, in qualsiasi momento, apportare modifiche alle clausole della presente convenzione, fatta salva la facoltà da parte dell'Ente convenzionato di recedere entro 15 giorni dalla comunicazione delle modifiche contrattuali in caso di non accettazione.

Con la presente convenzione l'Ente convenzionato intende aderire, secondo le modalità definite nella presente convenzione ai servizi erogati da SARPULIA e di seguito riportati:

SUA ☐

CAT ☐

EmpULIA ☐

Attività Ausiliarie ☐

Letto, confermato e sottoscritto.

[L'atto sarà firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'Ente convenzionato e dal Legale rappresentante di InnovaPuglia]



PIANO TARIFFARIO

L.R. n. 37/2014, art. 20, comma 6

Soggetto Aggregatore della Regione Puglia (SARPULIA)

1. Utilizzo del sistema informatico denominato EmPULIA

Gare telematiche sotto soglia comunitaria	Gare telematiche sopra soglia comunitaria	Acquisti da catalogo elettronico	Assistenza	Formazione	Help desk (Numero verde gratuito)	Sportello EmPULIA (attivo 2 giorni alla settimana c/o InnovaPuglia)
Nessun limite. <i>Il servizio è fornito senza costi a carico degli Enti aderenti.</i>	Nei limiti del programma annuale di cui all'art. 3 della Convenzione. <i>Il servizio è fornito senza costi a carico degli Enti aderenti.</i>	Nessun limite. <i>Il servizio è fornito senza costi a carico degli Enti aderenti.</i>	La formazione è erogata al costo di € 250/persona (oltre IVA se dovuta), per giorno (8h) di formazione. SARPULIA comunicherà semestralmente agli utenti il piano di formazione e la sede di espletamento. Eventuali piani di formazione personalizzati saranno erogati prendendo come riferimento il costo di € 250/persona (oltre IVA se dovuta), oltre le spese accessorie calcolate sulla base delle tariffe stabilite dalla DGR n. 1404 del 4/7/2014 e previa accettazione da parte dell'ente convenzionato di specifico preventivo predisposto da InnovaPuglia.	La fornitura di assistenza viene erogata a titolo gratuito previo appuntamento presso gli sportelli EmPULIA. L'erogazione dell'assistenza <i>on site</i> sarà fornita sulla base delle tariffe stabilite dalla DGR n. 1404 del 4/7/2014. L'erogazione della assistenza <i>on site</i> per le procedure di <i>e-procurement</i> è subordinata alla accettazione da parte dell'ente aderente di specifico preventivo predisposto da InnovaPuglia.	Nessun limite. <i>Il servizio è fornito senza costi a carico degli utenti.</i>	Secondo ordine cronologico della richiesta e sulla base della disponibilità degli operatori. <i>Il servizio è fornito senza costi a carico degli utenti.</i>

2. Compensi dovuti dagli Enti convenzionati che richiedono servizi di Stazione Unica Appaltante (SUA)

Le somme per le funzioni di SUA saranno individuate nei quadri economici di progetto alla voce "spese generali" e saranno versate dall'Ente convenzionato al momento della trasmissione degli atti di gara al Soggetto aggregatore.

L'ammontare delle somme dovute è determinato sulla base dell'importo a base d'asta (b.a.), secondo i coefficienti indicati nella tabella sotto riportata:

Classe di importo posto a b.a.	Importi dovuti % Importo a b.a (oltre IVA se dovuta)
sino a € 2.000.000	1%
> € 2.000.000 fino a € 5.000.000	€ 20.000 + 0,70% della quota eccedente € 2.000.000
> € 5.000.000	€ 41.000 + 0,20% della quota eccedente € 5.000.000, fino ad un massimo di € 50.000

3. Corrispettivo dovuto dagli aggiudicatari di gare gestite autonomamente sulla piattaforma EmPULIA da parte degli Enti convenzionati, delle strutture regionali e degli enti e aziende del SSR

Il corrispettivo, calcolato sulla base del valore del contratto, al netto dell'I.V.A., è versato dall'aggiudicatario della gara alla data di stipulazione del contratto d'appalto (la causale della reversale deve contenere il CIG o al numero di gara, in caso di gare multi lotto).

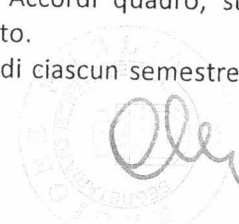
Alla data di aggiudicazione definitiva, il SARPULIA per il tramite del sistema EmPULIA invierà al fornitore aggiudicatario un *allert* relativo all'importo da versare.

Classe di importo	Importi dovuti % Importo aggiudicato (oltre IVA se dovuta)
sino a € 40.000	0,0 %
> € 40.000 e fino a € 200.000	0,40 %
> € 200.000 e fino a € 2.000.000	€ 800 + 0,35% della quota eccedente € 200.000
> € 2.000.000 e fino a € 5.000.000	€ 7.100 + 0,30% della quota eccedente € 2.000.000
> € 5.000.000	€ 16.100 + 0,20% della quota eccedente € 5.000.000, fino ad un massimo di € 25.000

4. Commissioni a carico degli aggiudicatari di sistemi dinamici di acquisizione, convenzioni e accordi quadro stipulati da SARPULIA.

I soggetti aggiudicatari di Sistemi Dinamici di Acquisizione (SDA), Convenzioni e Accordi quadro, stipulati da SARPULIA, sono tenuti a versare un corrispettivo pari al 1,5% dell'importo netto fatturato.

Il suddetto corrispettivo deve essere versato entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza di ciascun semestre dell'anno solare.



7
27/11

Il presente allegato è composto
da n. 7 (sette) fogli -

Il Dirigente
Servizio Affari Generali
Dr. Nicola Lopane



Allegato unico alla deliberazione
n. 2461 del 25 NOV. 2014
composta da n. 8 (otto) facciate
Il Segretario della G.R. Il Presidente

Avv. Davide F. Pellegrino

Angela Barbanente

REGIONE PUGLIA
SEGRETARIATO GENERALE G.R.

La presente copia, composta da n° 12 facciate, è conforme all'originale depositato presso il Segretariato Generale della G.R.

2 DIC. 2014 Il Segretario della Giunta



REGIONE PUGLIA
SEGRETARIATO GENERALE G.R.

Si trasmette per gli adempimenti di competenza.
Bari, lì 2 DIC. 2014

Il Segretario della Giunta
F. Chibella

